

# 演者の皆様へ

## 1. 利益相反（COI）開示のお願い

- ① 臨床研究に関するすべての発表において、利益相反状態の有無にかかわらず開示をお願いいたします。演題名・演者名・所属のスライドの次のスライド（第2スライド）に下記に示すひな形に準じたスライドを提示した上で、利益相反状態の有無を述べてください。

→利益相反状態にある場合（PPT 参照）

→利益相反状態にない場合（PPT 参照）

<p>第4回近畿周産期精神保健研究会 利益相反状態の開示</p> <p>筆頭演者氏名：○○ ○○ 所属：△△△産婦人科</p>
<p>私の今回の演題に関連して、開示すべき利益相反状態はありません。</p>

<p>第4回近畿周産期精神保健研究会 利益相反状態の開示</p> <p>筆頭演者氏名：○○ ○○ 所属：△△△産婦人科</p>
<p>私の今回の演題に関連して、開示すべき利益相反状態は以下のとおりです。</p> <p>役員・顧問職/寄付講座所属      ○○製薬株式会社 講演料など                              □□製薬株式会社 研究費/奨学寄付金                      株式会社××ファーマ</p>

## ② 対象期間

開示する利益相反状態は、演題応募もしくは抄録提出前 3 年間のものとします。ただし、各々の開示すべき事項について、以下の基準を超える場合に自己申告してください。

## ③ 利益相反状態の有無の基準は以下の通りです。

- 1) 企業や営利を目的とした団体の役員、顧問職、寄付講座に所属する者については、1 つの企業または団体からの報酬額が年間 100 万円。
- 2) 研究に関連した企業の株式の保有については、1 つの企業について 1 年間の株式による利益（配当、売却益の総和）が 100 万円、または当該企業の全株式の 5%。
- 3) 研究に関連した企業、団体からの特許権使用料については、1 つの特許権使用料収入が年間 100 万円。
- 4) 研究に関連した企業、団体から、会議の出席（発表）に対し、研究者を拘束した時間・労力に対して支払われた日当・講演料・座長料などやパンフレットなどの執筆に対して支払われた原稿料については、1 つの企業または団体からの年間の日当及び原稿料が合計 50 万円。
- 5) 研究に関連した企業、団体から提供された研究費については、1 つの医学研究に対して支払われた総額が年間 100 万円。奨学寄付金（奨励寄付金）については、1 つの企業または団体から 1 名の研究代表者に支払われた総額が年間 100 万円。
- 6) その他の報酬（研究とは直接無関係な旅行、贈答品など）については、1 つの企業または団体から受けた報酬が年間 5 万円。
- 7) 前各号に定める金員については交通費は除くものとする。

## 2. 口演者へのご注意

- ① 講演終了の 1 分前にと終了時にベルにてお知らせします。
- ② 発表時間は厳守してください
- ③ 演者は前のセッション開始後会場内の次演者席に必ずお着き下さい。
- ④ 一般演題の発表時間は6分、シンポジウム、特別講演、教育講演は抄録に記載しておりますのでご確認ください。

## 3. 発表受付

- ① USB メモリ、パソコン本体のうちいずれかで発表データをご持参下さい。
- ② 発表の20分前までに、会場入り口前に設置します PC センターにて発表データの受付と試写を済ませてください。
- ③ 発表に使用されるデータに動画ファイルを使用している場合・Macintosh を利用される場合などはご自身の PC を持参してください。
- ④ その際もご PC センターにて事前に動作確認させていただきます。
- ⑤ ファイル名は「演題番号 演者名.ppt」としてください

## 4. 発表形式

1. 会場でご用意する確認および発表用パソコンは、下記の通りです。  
OS : Windows10  
Windows 版 MS PowerPoint 2003/2007/2010/2013/2016 をご使用下さい
2. フォントは OS 標準のもののみご使用下さい。
3. 画像の解像度は XGA (1024×768) でお願いいたします。
4. 発表者ツールは使用できません
5. 発表の際には、演者の先生方にて PC の操作をお願いいたします。

## 5. PC 持ち込みで発表される際の注意点

- ① バックアップとして必ずメディア (USB メモリ) もご持参下さい
- ② PC センターで映像の出力チェック後、発表者ご自身で会場内へお持ちください。
- ③ 会場でご用意する PC ケーブルコネクタの形状は、Mini D-sub15ピンおよび HDMI です。この形状にあった PC をご用意ください。また、この形状に変換するコネクタを必要とする場合には、必ずご自身でお持ちください。
- ④ スクリーンセーバー、省電力設定は事前に解除願います。
- ⑤ PC 本体の電源ケーブルは、必ずご持参ください。

## 6. 口演の討論についてのご注意

### ① 質問の仕方

1) 質問は必ずマイクを使用してください

発言は座長の指示に従って行い、まず所属・氏名を述べた後、要領よく簡明にお願いします

2) 追加発表は認めません

### ② 演者の答弁の仕方

すべて座長に従ってください。